

N° Requerimiento:	N° 320/2021
Unidad Ejecutora:	01
N° de Proceso:	ASFI SIGA-ANPE N° 33/2021
Modalidad	ANPE

## ORDEN DE COMPRA

### ASFI SIGA-ANPE N° 009/2021

En cumplimiento al inciso cc) del Artículo 2 del Decreto Supremo N° 0956 modificatorio al Decreto Supremo N° 0181 de 28 de junio de 2009, Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, se emite la presente Orden de Compra.

#### PARTE I: DATOS GENERALES

**LUGAR Y FECHA:** La Paz, 08 de diciembre de 2021  
**PROVEEDOR:** TECHNET BOLIVIA S.R.L.  
**DIRECCIÓN PROVEEDOR:** Av. 20 de Octubre No. 1826, Zona: Sopocachi  
**NIT:** 411068022  
**UNIDAD SOLICITANTE:** JEFATURA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN  
**PREVENTIVO:** 1220

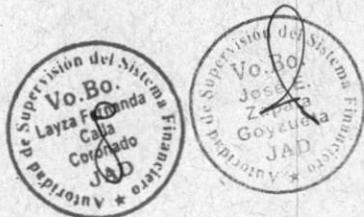
#### PARTE II: DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES ADJUDICADOS

Los items adjudicados se detallan en el siguiente cuadro:

N° DE ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
1	8.00	PIEZA	Kit de mantenimiento para Impresora HP Laser Jet 600 M602N (CF065A) de 220 V	3360.00	26,880.00
2	4.00	PIEZA	Kit de mantenimiento para Impresora HP Laser Jet Enterprise M605 (F2G77A) de 220 V	3220.00	12,880.00
3	6.00	PIEZA	Kit de Mantenimiento para impresora HP Laser Jet P4015 (CB389A) de 220 V	3761.00	22,566.00
4	4.00	PIEZA	Kit fusor para impresora HP Color Laser Jet M651 CP4525 (CE247A) de 220 V	3700.00	14,800.00
5	2.00	PIEZA	Kit de Transferencia para impresora HP Color Laser Jet CP4525 M651 (CE249A)	3600.00	7,200.00
<b>TOTAL:</b>					<b>84,326.00</b>

**SON:** OCHENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS 00/100 BOLIVIANOS

#### PARTE III: CONDICIONES GENERALES



**PLAZO DE ENTREGA:**

Hasta quince (15) días calendario computables a partir del día siguiente hábil de la emisión de la Orden de Compra. En caso de incumplimiento al plazo establecido, la Orden de Compra quedará sin efecto previa emisión del informe de disconformidad emitido por la Comisión de Recepción.

**LUGAR DE ENTREGA:**

Los kits deben ser entregados en instalaciones del Almacén de la Oficina Central de ASFI ubicado en la Plaza Isabel La Católica N° 2507 de la ciudad de La Paz, en coordinación con la Comisión de Recepción.

**FACTURAS A NOMBRE DE:**

Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (NIT: 1004593027)

**FORMA DE PAGO:**

Se realizará en un solo pago, vía transferencia bancaria SIGEP una vez realizada la entrega de los bienes, emisión del Acta de Recepción Definitiva y presentación de la nota de solicitud de pago dirigida a la Autoridad de Supervisión del Sistema adjuntando la factura correspondiente.

**GARANTIA:**

El proveedor, deberá presentar al momento de la entrega de los bienes un certificado o documento equivalente donde se comprometen: •Que una vez recibidos los bienes, aquellos que presenten fallas en el momento de su uso, estos deben ser repuestos por uno nuevo, en un plazo no mayor a los dos (2) días calendario posteriores a su devolución, compromiso que tendrá una validez mínima de tres (3) meses calendario, computable a partir de la fecha de emisión del Acta de Recepción Definitiva.

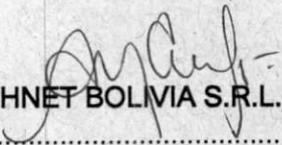
**CIERRE DE ORDEN:**

El cierre de la Orden de Compra procederá ante la recepción a conformidad, con lo cual la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero emitirá el Certificado de Cumplimiento de la Orden de Compra.

**DOCUMENTOS INTEGRANTES:**

- Cotización.
- Especificaciones Técnicas.
- Adjudicación.



  
**TECHNET BOLIVIA S.R.L.**

Firma: .....

Aclaración de Firma: ..ANGEL.FELIX.CONDE.LIMA.

CI: ..6093049..LP.....

Cargo: ..REPRESENTANTE LEGAL.....



Lic. Carlos Alberto Colodro López  
DIRECTOR GENERAL DE OPERACIONES  
Autoridad de Supervisión  
del Sistema Financiero

 Av. 20 de Octubre N° 1928  
Edif. Sama Piso 4 Telf/Fax: 2486820  
www.TECHNETBOLIVIA.COM

