

N° Requerimiento:	N° 318/2021
Unidad Ejecutora:	01
N° de Proceso:	ASFI SIGA-ANPE N° 39/2021
Modalidad:	ANPE

ORDEN DE SERVICIO

**ASFI SIGA-ANPE N°
001/2021**

En cumplimiento al inciso cc) del Artículo 5 del Decreto Supremo N° 0181 de 28 de junio de 2009, de las "Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios", se emite la presente Orden de Servicio para la prestación del "Servicio de Elaboración de Material Promocional para las Actividades de Educación Financiera de la Defensoría del Consumidor Financiero"

PARTE I: DATOS GENERALES

LUGAR Y FECHA: La Paz, 03 de diciembre de 2021
PROVEEDOR: DEL BARCO de Daniel Monje del Barco
DIRECCIÓN PROVEEDOR: Avenida Ormachea Edif. Ignacio Loyola NO. 315
NIT: 6901528016
UNIDAD SOLICITANTE: DEFENSORÍA DEL CONSUMIDOR FINANCIERO
PREVENTIVO: 1217

PARTE II: DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS ADJUDICADOS

Los items adjudicados se detallan en el siguiente cuadro:

N° DE ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
3	1.00	SERVICIO	Bolígrafos	3500.00	3,500.00
5	1.00	SERVICIO	Porta Barbijo	6000.00	6,000.00
TOTAL:					9,500.00

SON: NUEVE MIL QUINIENTOS 00/100 BOLIVIANOS

PARTE III: CONDICIONES GENERALES

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El personal de la DCF entregará las artes aprobadas al proveedor hasta el siguiente día hábil de emitida la orden de servicio. El proveedor deberá presentar la muestra de color y diseño para la aprobación por personal de la DCF, en el plazo de tres (3) días calendario, computable a partir del día siguiente hábil de entregadas las artes aprobadas. La elaboración del material deberá efectuarse una vez se cuente con la muestra de color y diseño aprobada por personal de la DCF. El plazo de



prestación del servicio es de hasta siete (7) días calendario, computable a partir del día siguiente hábil de la aprobación de la muestra de color y diseño por parte de la DCF, en caso de incumplimiento al plazo, la Orden de Servicio se dejará sin efecto previa emisión del Informe de Disconformidad por parte del Responsable de Recepción.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El Servicio de Elaboración del material promocional e informativo deberá realizarse en instalaciones y talleres del proveedor y deberán ser entregados en instalaciones de la Oficina Central de ASFI, ubicada en la Plaza Isabel la Católica N° 2507 de la ciudad de La Paz, en coordinación con el Responsable de Recepción.

FACTURAS A NOMBRE DE:

Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (NIT: 1004593027)

FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará mediante transferencia bancaria SIGEP a la conclusión del servicio, previa entrega de la totalidad de materiales y emisión del informe de conformidad del servicio por la Unidad Solicitante; asimismo, para efectivizar el pago el proveedor debe presentar una nota de solicitud de pago dirigida a la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero y la factura correspondiente.

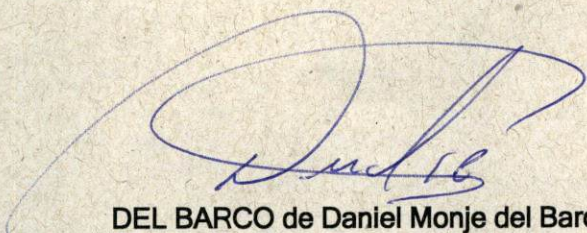
CIERRE DE ORDEN:

Una vez emitido el Informe de Conformidad, la entidad emitirá el Certificado de Cumplimiento de la Orden de Servicio.

DOCUMENTOS INTEGRANTES:

- Documento Base de Contratación - DBC
- Cotización de la Empresa Adjudicada.
- Adjudicación ASFI/JAD/R-226864/2021



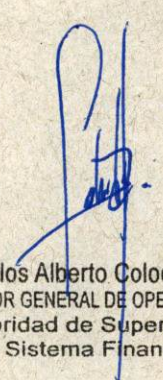

DEL BARCO de Daniel Monje del Barco

Firma:.....

Aclaración de Firma: *Daniel Monje del Barco*

CI: *6901528 LP*

Cargo: *Gerente General*


Lic. Carlos Alberto Colodro López
DIRECTOR GENERAL DE OPERACIONES
Autoridad de Supervisión
del Sistema Financiero

 **del Barco**
Daniel Monje del Barco
GERENTE GENERAL

